

# 入札公告

次のとおり一般競争入札（総合評価落札方式）に付します。

令和8年5月19日

公益財団法人住宅リフォーム・紛争処理支援センター

理事長 淡野 博久

## 1 調達内容

### (1) 件名

令和8年度 判決書情報の整理・分析等に関する業務

### (2) 業務概要

(公財)住宅リフォーム・紛争処理支援センター（以下「財団」という。）が収集した建築紛争に関する判決書（60件・約1,668頁）について、内容を整理・分析し、概要等が把握できる資料データを作成し、住宅紛争処理（ADR）を行っている住宅紛争審査会に所属する紛争処理委員専用のウェブサイトに掲載する。

### (3) 仕様及び数量

入札説明書及び仕様書による。

### (4) 履行期限

契約の翌日から令和9年3月31日までとする。詳細は仕様書による。

### (5) 入札方法

本件は、入札に併せて企画等の提案書を受け付け、価格と企画等提案の総合評価によって落札者を決定する総合評価落札方式の入札である。

なお、落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

### (6) 入札の実施方法

入札の実施は、「公益財団法人住宅リフォーム・紛争処理支援センター入札心得」（以下「入札心得」という。）に定めるところにより実施する。ただし、入札公告及び入札説明書により入札心得と異なる扱いを定めている場合は、この入札公告及び入札説明書の定めるところによる。

## 2 競争参加資格

(1) 次の各号のいずれかに該当する者は、入札に参加することができない。

- 一 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者（特別の理由がある者を除く）
- 二 財団から取引停止の通知を受け、当該取引停止期間の終期が到来していない者
- 三 暴力団又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者

(2) 契約書案により財団と契約を締結することが可能であること

- (3) 東京都内又はその近郊に事務所を有すること
- (4) 「令和 07・08・09 年度全省庁統一資格」を有すること
- (5) 本公告 3 (4) の交付期間内に、財団から本公告 3 (4) 記載の仕様に係る参考資料を受け取り、確認したこと

### 3 入札書の提出場所等

- (1) 入札説明書及び関係書類（以下「入札説明書等」という。）の交付時期及び方法  
令和 8 年 5 月 19 日（火）～令和 8 年 6 月 5 日（金）  
財団のホームページの「調達情報」（<http://www.chord.or.jp/supply/>）からダウンロードすること。
- (2) 入札公告及び入札説明書等についての問合せ先  
〒102-0073 東京都千代田区九段北4-1-7 九段センタービル3階  
担当者：支援業務部 渡邊・相澤・鈴木 メールアドレス：shien05@chord.or.jp
- (3) 入札公告及び入札説明書等の問い合わせ方法及び質問書提出期間
  - ・質問等がある場合には、次の期間中に(2)の担当者にメールで行うこと。  
令和 8 年 5 月 19 日（火）～令和 8 年 5 月 29 日（金）
  - ・質問に対して回答した内容のうち、情報共有が望ましい事柄については、令和 8 年 6 月 2 日（火）に財団のホームページの「調達情報」で公表する。
- (4) 仕様に係る参考資料（仕様書記載の資料 1～7）の貸与方法  
交付期間：令和 8 年 5 月 19 日（火）～令和 8 年 6 月 5 日（金）16 時  
交付方法：上記 (2) の問合せ先までメールで貸与希望の連絡をすること。  
その際、メールの件名は「令和 8 年度 判決書情報の整理・分析等に関する業務 参考資料の貸与希望」とし、調達情報で公表している「守秘義務誓約書①（様式 4）」に必要事項を記載のうえ添付すること。  
参考資料は電子データにて貸与する。なお、本資料の貸与を受けた場合は、提出期限までに必ず廃棄し、入札する場合は提出する書類（以下「入札書類」という。）とともに「廃棄証明書（様式 6）」を提出すること。また、入札しない場合においても「廃棄証明書（様式 6）」を、電子データを貸与したメールに返信して提出すること。
- (5) 入札書類の提出内容  
入札説明書による。
- (6) 入札書類の提出期限  
令和 8 年 6 月 8 日（月）13 時必着
- (7) 入札書類の提出場所  
〒102-0073  
東京都千代田区九段北4-1-7 九段センタービル3階  
公益財団法人住宅リフォーム・紛争処理支援センター総務部契約担当  
電話：03 (3261) 4567
- (8) 入札書類の提出方法

配達記録が残る方法により郵送又はその他の送付方法で提出しなければならない。詳細は、入札心得第5条第1項の方法によること。

(9) 開札日（予定）

入札金額以外の書面の開札：令和8年6月8日（月）

入札金額の開札：令和8年6月10日（水）

4 求める提案

入札説明書による。

5 入札価格と提案の得点配分、入札価格と提案の得点化の方法並びに評価の観点

入札説明書による。

6 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 低入札価格調査の実施

詳細は、入札心得第10条によること。

(3) 入札の無効

入札心得第7条及び第8条によるほか、入札公告3(4)に従って財団より関係書類の交付を受けていない者による入札も無効とする。

(4) 落札者の決定方法

入札価格が予定価格の範囲内であり、かつ、入札説明書で定める方法により得点化した入札価格の得点と提案の得点の合計点（総合点）が最も高い者を落札者とする。

ただし、入札説明書で指定する提案の評価項目のうち必須とされた事項（評価の観点）が最低限の水準（基礎点）に達しない場合には、失格とする。

また、(2)の調査の結果、その入札価格では当該契約の内容に適合した履行がされないおそれがあると認められたときは、予定価格の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち総合点が最も高い者を落札者とする。

(5) 落札結果の連絡等

入札の結果は、開札日の約2週間後に、全ての応札者に当該応札者に係る結果のみをメールで通知する。また、「契約金額」については後日、財団ホームページの「調達情報」で公表する。

(6) 手続における交渉の有無 無

(7) 契約書作成の要否 要（別添契約書案による。）

(8) 個人情報の取扱いに関する覚書の要否 否

(9) 詳細は入札説明書による。

(10) 本公告及び入札説明書に定めがない場合は、財団ホームページの調達情報で公開する「入札心得」の定めによる。

以上