

## 令和4年度発注見通し

(令和4年10月1日現在)

(公財)住宅リフォーム・紛争処理支援センターでは、入札・契約手続のより一層の透明性・競争性を確保するため、業務の発注に先立ち、発注見通しの公表を行っています。  
 なお、ここに掲載する内容は、令和4年10月1日現在の見通しであるため、実際に発注する業務がこの記載と異なる場合、又はここに掲載されていない業務が発注される場合があります。  
 また、発注見通しは、公表時点の見込みであり、公表後変更することがあります。  
 [問い合わせ先] 総務部経理課契約担当 03-3261-4567(代表)

調達予定件名		概要	入札予定時期	予定入札方式	発注規模	備考
1	住宅取得予定者向け冊子等の印刷製本等業務	住宅取得予定者向け冊子、住宅紛争審査会パンフレットの修正及び印刷製本を行い、当財団指定の場所へ発送する業務	第3四半期	最低価格方式	100万円以上300万円未満	
2	2022年度増改築指導員研修会テキストの印刷等業務	2022年度指導員研修会及び2023年度相談員研修会に使用するテキスト等を印刷しセットごとに封入する業務	第3四半期	最低価格方式	100万円以上300万円未満	
3	評価住宅及び保険付き住宅に係るリーフレットの印刷、保管及び発送業務	評価住宅及び保険付き住宅向けのリーフレットの2種類を印刷・保管し、財団指定の場所へ発送する業務	第4四半期	最低価格方式	300万円以上600万円未満	
4	第40回住まいのリフォームコンクール応募要項作成業務	第40回住まいのリフォームコンクールの応募要項(6頁)を12000部(予定)作成する業務	第4四半期	最低価格方式	50万円未満	
5	第32回マンションリフォームマネジャー試験の試験案内等の作成・印刷業務	第32回マンションリフォームマネジャー試験について、試験案内(A4両面カラー印刷)とポスター(A1カラー印刷、折りあり)を作成する業務	第4四半期	最低価格方式	50万円未満	
6	2023年度「増改築相談員関係テキスト」他、財団作成物の保管及び発送業務	増改築相談員研修会テキスト等の印刷物やのぼり旗等の作成物を保管し、財団指定の場所へ発送業務を行う業務	第4四半期	最低価格方式	100万円以上300万円未満	

※ 「最低価格落札方式」とは、一般競争に参加した者のうち、財団が定めた予定価格の範囲内で、最低の入札価格をもって申込みをした者を落札者とする方式

・「総合評価落札方式」とは、一般競争に参加した者のうち、財団が定めた予定価格の範囲内で、入札価格及び性能、機能、専門的知識、技術及び創意等に関する提案又は品質確保の体制等の体制等の提案を得点化することにより入札価格と提案を総合的に評価し、入札価格と提案の得点の合計点が最も高い者を落札者とする方式

・「企画競争」とは、契約予定価格を明示し、専門的知識、技術及び創意等に関する企画の公募をし、競争に参加した者のうち、企画内容が最も優れた提案を行った者を契約の相手方と特定して、随意に契約を締結する方式