

入札説明書

この入札説明書は、（公財）住宅リフォーム・紛争処理支援センターが発注する請負業務契約に関し、一般競争入札に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）が熟知し、かつ、遵守しなければならない一般的事項を明らかにするものである。

1. 業務内容

(1) 件 名

令和8年度＜住宅リフォームエキスパート＞増改築相談員研修会テキストの印刷等業務

(2) 仕 様

別紙仕様書のとおり

(3) 履行期限

契約の翌日より令和8年6月10日（水）

(4) 履行場所

当財団及び当財団が指定する保管場所

2. 入札の方法等

(1) 入札金額を記載した書面（2. (2)①）と、それ以外の資料（2. (2)②）はそれぞれ別の封筒に入れて密封（それぞれの封筒の表に「調達件名」及び「入札書」、又は「入札書以外の資料」と文字を記載すること。）し、それらを同一の封筒に入れて「入札書在中」と記載して密封し、配達記録が残る方法により提出すること。

(2) 入札書として提出するもの

①入札金額を記載した書面（入札書）様式1

②入札金額以外の資料

a. 内訳書（仕様書の業務内容項目ごと（テキスト印刷に関してはテキストの種類ごと）に費用がわかるもの）【様式任意】

b. 誓約書 様式2

c. 過去3年間に本業務と同種、又は類似した業務を実施した実績があることを証明する書類【様式任意】

d. 連絡担当者の氏名、住所、電話番号、メールアドレスの書かれた書類【様式任意】（名刺可）

(3) 入札スケジュール

令和8年1月 8日(木)～15日(木) 12時 入札説明書交付

令和8年1月15日(木) 12時までに入札書提出、同日開札

令和8年1月19日(月)以降落札者決定

3. 契約について

落札者に対して業務委託契約書を締結する。

4. 担当

公益財団法人 住宅リフォーム・紛争処理支援センター

リフォーム情報部 業務課 深谷、今津

Mail : reform5144@chord.or.jp TEL : 03-3556-5144

以上